**ДОГОВОР ПОСТАВКИ №**

г. Саратов «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
   1. Поставщик обязуется поставлять, а Покупатель обязуется принимать и оплачивать на согласованных Сторонами условиях в Договоре и Спецификациях к нему товарно-материальные ценности (далее – «Товар»).
   2. Наименование, ассортимент Товаров, количество, комплектность, сроки, цена, периодичность, базис поставки и другие существенные условия согласуются Сторонами в Спецификациях к настоящему Договору, которые с момента их подписания обеими Сторонами, являются его неотъемлемой частью.
2. **Условия и порядок поставки**
   1. Поставка Товаров по настоящему договору производится Поставщиком на основе согласованной и подписанной Сторонами Спецификацией.
   2. Поставка Товара может осуществляться:

- железнодорожным (ж/д) транспортом или автомобильным транспортом;

- самовывозом со склада Поставщика;

- доставкой Товара на склад Покупателя;

- доставкой до Терминала транспортной компании Поставщика или Покупателя.

* 1. Качество поставляемого Товара должно соответствовать ГОСТу, Техническим условиям (стандартам) предприятия-изготовителя, указанным в Спецификациях к настоящему Договору, что удостоверяется сертификатом соответствия и/или качества и/или техническим паспортом.
  2. При поставке Товар должен быть маркирован и упакован в соответствии с действующими в Российской Федерации стандартами, Правилами перевозки грузов, техническими условиями погрузки и крепления грузов, обеспечивающих сохранность Товара при погрузке и выгрузке, транспортировке, перевалке, последующем хранении.
  3. Товар, являющийся предметом настоящего Договора, отгружается Поставщиком в упаковке (таре), обеспечивающей сохранность Товара при транспортировке обычно применяемым видом транспорта и хранении данного вида Товара в соответствии заявленным производителем температурным режимом.
  4. Транспортные расходы по доставке Товара автомобильным транспортом или ж/д транспортом относятся на Поставщика и входят в стоимость Товара.
  5. Если иное не предусмотрено Спецификациями к настоящему Договору приемка Товара по количеству и качеству производится в момент передачи Товара Покупателю.
  6. Вопросы приемки Товара по количеству и качеству будут разрешаться Сторонами в соответствии с требованиями инструкций о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству и качеству (утверждены постановлениями Госарбитража при Совете Министров № П-6 от 15 июня 1965 г. и П-7 от 25 апреля 1966 г.).
  7. Если иное не предусмотрено Спецификациями к настоящему Договору, при поставках сыпучих грузов, а также труб и металлопроката, колебание до 3% (трех процентов) от согласованного Сторонами количества Товара не требует дополнительного согласования.

При отгрузке стекла и кирпича, допустимый бой стекла (кирпича) при транспортировке составляет не более 2% (двух процентов) от общего количества стекла (кирпича) в каждом вагоне.

* 1. Поставщик обязуется передать Покупателю Товар свободным от любых прав третьих лиц. Поставщик гарантирует, что Товар не состоит в споре и под арестом, не является предметом залога.
  2. Покупатель обязуется принять Товар на условиях настоящего Договора в сроки и в порядке согласованные в соответствующей Спецификации.
  3. Право собственности на Товар, а также риск его случайной гибели переходит от Поставщика к Покупателю в момент передачи Товара Покупателю (уполномоченному лицу Покупателя) или первому Перевозчику, если иное не предусмотрено Спецификациями к настоящему Договору.
  4. Если в Спецификациях к настоящему Договору базис поставки указывается в соответствии с Инкотермс 2010, право собственности на Товар переходит в момент перехода риска случайной гибели или повреждения Товара согласно указанной редакции Инкотермс и принятому базису поставки.
  5. Обязательства Поставщика по поставке Товара считаются выполненными с момента передачи Товара уполномоченному лицу Покупателя и подписания накладной (товарной, товарно-транспортной), при поставке Товара ж/д транспортом - с момента отметки на транспортной ж/д накладной.
  6. Обязательства Покупателя по оплате считаются исполненными в момент списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.
  7. Поставщик обязуется при исполнении Договора соблюдать следующие нормативные документы Покупателя:
     1. «Политику ПАО НК "РуссНефть" в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды» (Приложение №1 к Договору).
     2. Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме на объектах Саратовского филиала ПАО НК «РуссНефть», утв. приказом № от 26.12.2023 г. (Приложение №2 к Договору) с изменениями утв. приказом № от 25.11.2024 г.

Подписанием настоящего Договора Стороны подтверждают, что Покупатель передал Поставщику на электронном носителе, а Поставщик принял и ознакомился с содержанием документа, указанного в п.п.2.16.2. настоящего Договора.

* 1. Поставщик обязуется представлять согласия на обработку Покупателем персональных данных работников Поставщика, допускаемых на объекты Покупателя для выполнения обязательств по Договору, в соответствии с Приложением №3 «Согласие на обработку персональных данных (контрагенты (работники сторонних организаций, (в рамках договорных отношений)» к настоящему Договору.

1. **Цена и порядок расчетов**
   1. Условия и порядок оплаты каждой партии Товара определяются Сторонами в Спецификациях к настоящему Договору.
   2. Поставщик обязуется предоставить Покупателю (укомплектовать) с каждой партией Товара, если иное не будет согласовано в Спецификации:

- отгрузочные документы, транспортные железнодорожные накладные, товарно-транспортных накладные;

- сертификат соответствия/качества и/или технический паспорт.

Счет-фактуры, товарные накладные по форме № ТОРГ 12 Поставщик обязуется предоставить Покупателю в двух экземплярах (один экземпляр поставляется Поставщику после подписания Покупателем) не позднее 5 (Пяти) календарных дней с даты отгрузки /получения каждой партии Товара.

При получении предварительной оплаты (частичной оплаты) по настоящему Договору, Поставщик обязуется предоставить Покупателю счет-фактуру на предварительную оплату (частичную оплату) в течение 5 (Пяти) календарных дней, считая со дня получения предварительной оплаты (частичной оплаты).

* 1. В случае, если в Спецификациях к настоящему Договору стоимость Товара определяется в иностранной валюте, а платеж осуществляется в рублях РФ, стоимость поставляемого Товара в рублях РФ определяется как ее рублевый эквивалент по курсу Центрального Банка РФ на дату оплаты Товара Покупателем. Конкретные условия платежа уточняются Сторонами в Спецификациях к настоящему Договору.

Счета-фактуры, уведомления об отгрузке и поставке, акты приема-передачи Товара в этом случае оформляются в рублях РФ.

Датой оплаты Покупателем Товаров является дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

* 1. Цены на Товар, указанные в Спецификациях к настоящему Договору, действуют до полного исполнения Сторонами своих обязательств и могут быть изменены только по согласованию Сторон в письменном виде.
  2. В случае возврата счетов-фактур и первичных расчетных документов Покупателем по причине нарушения требований законодательства по их оформлению, сроки оплаты продлеваются на количество дней, в течение которых Поставщик устранял нарушения.
  3. В случае если Поставщик отказывается переоформлять счета-фактуры, Покупатель оставляет за собой право предъявить Поставщику к возмещению все возникшие в этой связи убытки, в том числе убытки в размере сумм НДС, не принятых к вычету налоговыми органами, начисленные налоговыми органами суммы штрафов и пеней, если они начислены в связи с нарушением требований по оформлению счетов-фактур.

1. **Ответственность Сторон**
   1. В случае нарушения Поставщиком согласованных сроков поставки, допоставки Покупатель имеет право начислить Поставщику штрафные санкции в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от стоимости несвоевременно поставленного Товара за каждый календарный день просрочки.
   2. За просрочку оплаты Товара Поставщик имеет право начислить Покупателю штрафные санкции в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки.
   3. При непредставлении Поставщиком указанных в п. 3.2 документов в установленный срок, Покупатель вправе предъявить Поставщику штрафные санкции в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от стоимости Товара (партии Товара) за каждый календарный день просрочки.
   4. В случае обнаружения производственного брака, содержащего существенные нарушения требований к качеству Товара (неустранимые недостатки), переданного Товара, Покупатель вправе по своему выбору потребовать:

- замены Товара ненадлежащего качества на Товар, соответствующий Договору;

- потребовать возврата уплаченной за некачественный Товар денежной суммы.

* 1. Требования, предъявляемые Покупателем по качеству Товара (при условии своевременного обнаружения недостатков, составления Акта и предъявления претензий), рассматриваются Поставщиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения таких требований. Срок выполнения обоснованных требований Покупателя, указанных в п. 4.4. настоящего Договора, составляет 5 (пять) календарных дней с момента получения Акта и Претензии.
  2. Поставщик, допустивший недопоставку Товара, обязан восполнить непоставленное количество Товара в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты предъявления Покупателем соответствующего требования или соразмерно уменьшить стоимость Товара (партии Товара).
  3. В случае поставки Товара ненадлежащего качества Поставщик обязан заменить поставленный Товар на Товар надлежащего качества в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения требования от Покупателя или соразмерно уменьшить стоимость Товара (партии Товара).
  4. В случае поставки Товара с нарушением условий об ассортименте Поставщик обязан заменить Товар, не соответствующий условию об ассортименте, Товаром в ассортименте, предусмотренном соответствующей Спецификацией, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения требования от Покупателя.
  5. Суммы штрафных санкций (неустойка, пени, штрафы и т.п.), предъявленные одной Стороной другой Стороне за нарушение условий настоящего Договора, считаются начисленными (в соответствующей части) с момента полного или частичного удовлетворения требования (претензии).
  6. В случае отказа от удовлетворения заявленного требования (претензии) или оставления его (ее) без ответа, суммы предъявленных по требованию (претензии) санкций могут быть взысканы в судебном порядке, а штрафные санкции в этом случае считаются начисленными с даты вступления решения суда об их взыскании в законную силу.
  7. В случае нарушения требований локально-нормативных документов Покупателя, указанных в п.2.16 Поставщик несет ответственность в виде выплаты штрафов, предусмотренных указанными локально-нормативными документами. Данные штрафы взыскиваются сверх иных выплат, уплачиваемых в связи с причинением убытков Покупателю.

1. **Разрешение споров**
   1. Все споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Договора, если иное не предусмотрено настоящим договором, подлежат урегулированию в претензионном порядке. Срок ответа на претензию 15 (пятнадцать) календарных дней с момента ее получения, если иное не предусмотрено Договором.
   2. При отсутствии урегулирования споров в претензионном порядке они подлежат разрешению в Арбитражном суде Саратовской области.
2. **Обстоятельства** **непреодолимой силы**
   1. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияние и за возникновение которых они не несут ответственности, включая, но, не ограничиваясь: наводнение, землетрясение, ураган, военные действия, а также запрещение экспорта и импорта товаров, повлекшие невозможность исполнения настоящего Договора и иные, не зависящие от волеизъявления Сторон обстоятельства, которые стороны не могли предвидеть и предотвратить.
   2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение принятых на себя по настоящему Договору обязательств, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера.Стороны уведомляют друг друга о наступлении форс-мажорных обстоятельств в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты наступления таких обстоятельств.
   3. Стороны пришли к соглашению, что необходимым и достаточным для подтверждения даты наступления, характера и продолжительности действия форс-мажорных обстоятельств является соответствующий документ, выдаваемый государственными органами или Торгово-Промышленной палатой Российской Федерации.
   4. Форс-мажорные обстоятельства, длящиеся более 3 (Трех) календарных месяцев и удостоверенные соответствующим документом, могут служить основанием для досрочного расторжения настоящего Договора с урегулированием взаимных расчетов не позднее 20 (Двадцати) рабочих дней с даты принятия решения о досрочном его расторжении.
3. **Антикоррупционная оговорка**
   1. **ООО «…»**,обязуется придерживаться основополагающих принципов Антикоррупционной политики ПАО НК «РуссНефть», являющейся общедоступным документом, размещенным на сайте ПАО НК «РуссНефть» в сети Интернет.
   2. Стороны обязуются обеспечить, чтобы при исполнении своих обязательств по настоящему Договору они, их работники и представители не совершали действий (бездействия), нарушающих требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. Согласно настоящему пункту, Стороны обязуются воздерживаться от:

(а) предложения, дачи, обещания, вымогательства, согласия получить и получения взяток; и/или

(б) совершения платежей для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в т.ч. в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды,

каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

* 1. Если у одной из Сторон возникнут разумно обоснованные подозрения о нарушении другой Стороной, её работниками или представителями обязательств, указанных в предыдущих пунктах настоящей статьи, то соответствующая Сторона:
     1. Обязана без промедления письменно уведомить об этом другую Сторону;
     2. Вправе направить другой Стороне запрос с требованием предоставить объяснения и информацию (документы), опровергающие или подтверждающие факт нарушения;
     3. В случае неполучения от другой Стороны в течение 10 рабочих дней с даты запроса письменного ответа с объяснениями и информацией (документами), либо в случае подтверждения факта нарушения и непринятия другой Стороной срочных мер по его устранению, может незамедлительно расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке и потребовать возмещения убытков, без ущерба любым другим правам и средствам защиты по настоящему Договору или применимому законодательству.
  2. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

* предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
* предоставление каких-либо гарантий;
* ускорение существующих процедур;
* иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.
  1. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.
  2. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

1. **Конфиденциальность**
   1. Стороны обязуются хранить в тайне содержание настоящего Договора, не раскрывать и не разглашать третьим лицам в целом или частично факты и информацию без предварительного письменного согласия другой Стороны.
   2. Ограничения по конфиденциальности не распространяются на общедоступную информацию, а также в случае предоставления Сторонами информации по запросу уполномоченных органов или при необходимости предоставления информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
2. **Гарантии и уведомления**

Каждая из Сторон гарантирует другой Стороне, что:

- является должным образом зарегистрированным юридическим лицом;

- Договор подписан представителями, должным образом уполномоченными на то в соответствии с учредительными документами;

- совершены все действия и выполнены все формальности, необходимые в соответствии с учредительными документами и законодательством Российской Федерации, для заключения Договора, в том числе получены согласия третьих лиц на подписание Договора (если такое согласие требуется);

- заключение Договора не нарушает каких-либо положений и норм законодательства Российской Федерации, учредительных документов и внутренних нормативных актов Сторон, которые относятся к правам и обязательствам Сторон перед третьими лицами.

Поставщик заверяет Покупателя и гарантирует, что им уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством РФ, а также им ведется и своевременно подается в налоговые и иные государственные органы налоговая, статистическая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством РФ.

Сторона, нарушившая гарантии, указанные в настоящей главе Договора, обязуется полностью возместить другой Стороне убытки, понесенные в результате такого нарушения.

1. **Заключительные положения**
   1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 20\_\_\_ года, а в части исполнения обязательств Сторон по взаиморасчетам – до полного их исполнения.
   2. Действие настоящего Договора продлевается на каждый последующий календарный год, если за 15 (пятнадцать) календарных дней до окончания текущего календарного года ни одна из Сторон не заявит письменно о расторжении Договора.
   3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по инициативе любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты прекращения договора.
   4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
   5. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.
   6. При исполнении настоящего договора сообщения (письма, уведомления и иные документы), направленные с использованием средств факсимильной связи/электронной почты с адресов ответственных лиц Сторон, которые указываются в соответствующих Спецификациях признаются юридически значимыми. Риск искажения информации несет отправляющая Сторона.
   7. В случае изменения адресов и реквизитов какой-либо из Сторон, она должна незамедлительно уведомить об этом другую Сторону в письменной форме не позднее 7 (семи) календарных дней с момента данного изменения.
   8. Стороны пришли к соглашению об использовании электронного документооборота в рамках исполнения обязательств по настоящему Договору. Обмен юридически значимыми документами (акты, счета-фактуры, счета на оплату и другие документы) Стороны обязаны осуществлять в соответствии с Соглашением об обмене электронными документами (Приложение № 4 к настоящему Договору).
   9. Неотъемлемой частью настоящего Договора является:

- "Политика ПАО НК "РуссНефть" в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды" (Приложение № 1);

- Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме на объектах Саратовского филиала ПАО НК «РуссНефть», утв. приказом № от 26.12.2023 г. (Приложение № 2 к Договору) с изменениями утв. приказом № от 25.11.2024г.;

- Согласие на обработку персональных данных (контрагенты (работники сторонних организаций, (в рамках договорных отношений) (Приложение № 3, форма);

- Согласие об обмене электронными документами (Приложение № 4 к Договору).

1. Адреса и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК:** | **ПОКУПАТЕЛЬ:** |
|  |  |
| **ИНН: КПП:**  **ОГРН:**  **Место нахождения:**  **Банковские реквизиты:**  **Электронный адрес:**  **Телефон:** | **ИНН: КПП:**  **ОГРН:**  **Место нахождение:**  **Почтовый адрес:**  **Саратовский филиал публичного акционерного общества Нефтегазовая компания «РуссНефть»:**  **КПП**  **Место нахождения:**  **Почтовый адрес:**  **Электронный адрес:**  **Телефон:**  **Факс:**  **Банковские реквизиты:** |
| **ПОСТАВЩИК:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**/**  м.п. | **ПОКУПАТЕЛЬ:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ //  м.п. |

Приложение №1 к Договору № от «» 2025 г.

**ПОЛИТИКА**

**Публичного акционерного общества Нефтегазовая компания «РуссНефть»**

**(ПАО НК «Русснефть») в области промышленной безопасности,**

**охраны труда и окружающей среды**

ПАО НК «РуссНефть» (далее - Компания) входит в десятку крупнейших нефтяных компаний России. Сохранение жизни и здоровья работников Компании, безопасность на производстве, защита окружающей среды в районах деятельности обществ, входящих в корпоративную структуру Компании, являются основными приоритетами и важнейшими условиями успешного развития бизнеса ПАО НК «РуссНефть».

Политика Публичного акционерного общества Нефтегазовая компания «РуссНефть» (ПАО НК «Русснефть») в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды (далее - Политика) разработана с учетом требований Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21.07.1997 №116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», Федерального закона от 10.01.2002 №7-ФЗ «Об охране окружающей среды», постановления Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 №1243 «Об утверждении требований к документационному обеспечению систем управления промышленной безопасностью», иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, международных стандартов и международного опыта в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды.

Целью Политики является достижение ведущей позиции в области обеспечения безопасных условий труда, промышленной безопасности, снижение количества инцидентов, аварий, ликвидация их последствий на эксплуатируемых Компанией опасных производственных объектах, снижение негативного воздействия на окружающую природную среду в регионах деятельности Компании, стремиться к цели «Ноль»: работать без травм и ущерба окружающей среде и активам Компании.

Руководство Компании осознает свою ответственность в области промышленной безопасности, охраны труда и охраны окружающей среды и принимает на себя следующие обязательства:

соблюдать требования федерального и регионального законодательства в сфере промышленной безопасности, охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов, охраны труда и иные требования, применимые к деятельности ПАО НК «РуссНефть»;

предпринимать все возможные действия по предотвращению травматизма и ущерба здоровью персонала;

осуществлять производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности и управления промышленной безопасностью;

минимизировать негативное воздействия на окружающую среду;

применять и непрерывно совершенствовать системы управления промышленной безопасности, охраны труда, экологической, промышленной, пожарной безопасности, гражданской защиты с четом отечественного и международного опыта;

Для выполнения поставленных обязательств ПАО НК «РуссНефть» будет:

повышать уровень промышленной безопасности, обеспечивать работоспособность, соответствие установленным требованиям и - своевременную модернизацию технических устройств, зданий и сооружений;

осуществлять идентификацию и оценку рисков в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды и эффективное управление выявленными рисками;

обеспечивать минимальный уровень воздействия рисков на производственные процессы;

рационально использовать природные ресурсы и энергию, внедрять малоотходные технологии, технологии безопасного накопления, хранения и утилизации отходов производства и потребления, иные технологии, направленные на снижение негативного воздействия на окружающую среду;

совершенствовать производственные процессы, применять оборудование и технологии, обеспечивающие безопасность труда;

осуществлять мониторинг, проверки, специальную оценку условий труда для контроля соответствия законодательным и иным требованиям, применимым к Компании в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды;

обеспечивать компетентность персонала, поддерживать и поощрять работников, которые вносят конкретный вклад в повышение экологической безопасности и безопасности персонала;

обеспечивать готовность работников, аварийно-спасательных служб и формирований Компании к действиям по локализации и ликвидации последствий возможных аварий, пожаров и чрезвычайных ситуаций.

доводить до поставщиков и подрядчиков обязательства настоящей Политики, стандарты и нормы в области промышленной безопасности, охраны окружающей среды и охраны труда, принятые в ПАО НК «РуссНефть»;

осуществлять информационный обмен с внешними заинтересованными сторонами по вопросам промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды.

Руководство Компании принимает на себя ответственность за реализацию настоящей Политики путем установления соответствующих целей и задач, выделения необходимых организационных и финансовых ресурсов для их достижения, контроля и анализа деятельности Компании в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды.

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**/**  м.п. | **ПОКУПАТЕЛЬ:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ //  м.п. |

ФОРМА Приложение № 3 к договору № от «»2025 г.

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ (КОНТРАГЕНТЫ (РАБОТНИКИ СТОРОННИХ ОРГАНИЗАЦИЙ (В РАМКАХ ДОГОВОРНЫХ ОТНОШЕНИЙ)**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество полностью)*

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(кем выдан)*

Зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ даю согласие ПАО НК РуссНефть» (ОГРН:, ИНН:), расположенному по адресу: (далее – Оператор) согласие на обработку своих персональных данных.

**Цель обработки персональных данных:**

* *Допуск на производственные объекты для исполнения договорных обязательств.*

**Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:**

*- ФИО, паспортные данные, место работы, дата рождения, место проживания, контактный номер телефона, эл. почта и сведения, содержащиеся в копиях следующих документов (и сами копии):*

* *копия паспорта, копии документов об обучении, образовании, повышении квалификации, удостоверения на право управление транспортом, спецтехники.*

**Обработка вышеуказанных персональных данных** будет осуществляться путем *смешанной (автоматизированными средствами и без использования средств автоматизации)* обработки персональных данных), следующими способами: *сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в ООО ЧОП «Гарант-Саратов», ОГРН , адрес местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для обеспечения пропускного режима), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.*

**Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;**

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления Оператору и до истечения цели обработки или отзыва согласия на обработку ПДн.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать согласие путем подачи письменного заявления в адрес Компании, при этом прекращение обработки и уничтожение персональных данных осуществляется в сроки и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации (соответствующее уведомление об уничтожении персональных данных предоставляется мне Компаниям по моему запросу).

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Политикой обработки и обеспечения безопасности персональных данных в ПАО НК «РуссНефть».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Форма согласована сторонами.

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**/**  м.п. | **ПОКУПАТЕЛЬ:**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ //  м.п. |

Приложение № 4 к Договору поставки № от 2025г.

**СОГЛАШЕНИЕ**

**ОБ ОБМЕНЕ ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ**

г. Саратов «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

**Публичное акционерное общество Нефтегазовая компания «РуссНефть»** (ПАО НК «Русснефть») ИНН КПП, именуемое в дальнейшем «Сторона-1», в лице Директора Саратовского филиала ПАО НК «РуссНефть», действующего на основании, и

**Общество с ограниченной ответственностью «»** (ООО «») ИНН КПП , именуемое в дальнейшем «Сторона-2», в лице директора, действующего на основании Устава, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ
   1. Электронный документооборот (ЭДО) - процесс обмена электронными документами, подписанными усиленной квалифицированной электронной подписью, между Сторонами по телекоммуникационным каналам связи.
   2. Электронный документ (ЭД) - документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.
   3. Электронная подпись (ЭП) - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.
   4. Усиленная квалифицированная электронная подпись (УКЭП) - вид усиленной ЭП, которая: получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи; позволяет определить лицо, подписавшее ЭД; позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания; создается с использованием средств ЭП, а также ключ проверки которой указан в квалифицированном сертификате, выданном аккредитованным удостоверяющим центром.
   5. Удостоверяющий центр (УЦ) - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо государственный орган или орган местного самоуправления, осуществляющие функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции, предусмотренные Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
   6. Сертификат ключа проверки электронной подписи (сертификат) - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданный удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающий принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.
   7. Оператор электронного документооборота (Оператор ЭДО) - юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующее требованиям, утвержденным Приказом ФНС России от 08.06.2021 N ЕД-7-26/546@ «Об утверждении Требований к оператору электронного документооборота». Оператор ЭДО должен быть включен в Реестр операторов электронного документооборота.
   8. Система электронного документооборота (Система ЭДО) — программные средства, предназначенные для организации работы с электронными документами (включая создание, изменение, согласование, подписание, хранение и уничтожение), а также для взаимодействия между участниками электронного документооборота, включая системы Операторов ЭДО. Передача данных в Системе ЭДО происходит по сети Интернет
   9. Направляющая Сторона – Сторона-1 или Сторона-2, направляющая электронный документ, подписанный ЭП по телекоммуникационным каналам связи другой Стороне.
   10. Получающая Сторона – Сторона-1 или Сторона-2, получающая от Направляющей Стороны электронный документ, подписанный ЭП, по телекоммуникационным каналам связи.
   11. Документ - общее название документов, которыми обмениваются Стороны настоящего Соглашения.
2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ
   1. Настоящим Соглашением Стороны устанавливают условия и порядок организации обмена юридически значимыми электронными документами по телекоммуникационным каналам связи по вопросу исполнения договора поставки № от 2025. Действие настоящего Соглашения не распространяется на направление значимых электронных документов при проведении тендерных процедур.
   2. Электронные документы, которыми обмениваются Стороны настоящего Соглашения, подписываются УКЭП. Применение иных видов ЭП при обмене электронными документами между Сторонами недопустимо.
   3. Стороны признают электронные документы, подписанные УКЭП, при соблюдении требований действующего законодательства РФ, юридически эквивалентным документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями и оттиском печатей Сторон.
   4. ЭДО осуществляется Сторонами посредством Системы ЭДО «Контур. Диадок» или иной системы ЭДО, совместимой с «Контур. Диадок».
   5. При осуществлении обмена электронными документами Стороны используют формы и форматы документов, которые утверждены нормативными правовыми актами Российской Федерации (формализованные электронные документы). Если формы и форматы документов не утверждены, то Стороны используют любые формы и форматы (неформализованные электронные документы) с учетом требований действующего законодательства РФ.
3. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА И ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ
   1. ЭДО Стороны осуществляют в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, условиями договора, заключенного между Сторонами (в том числе настоящего Соглашения), а также с учетом положений регламентирующих документов Оператора ЭДО.
   2. Документы формируются, передаются и принимаются Сторонами в электронном виде без их последующего обязательного представления на бумажном носителе. ЭДО между Сторонами не отменяет возможности использования иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами.
   3. Стороны признают, что использование средств криптографической защиты информации, которые реализуют шифрование и ЭП, достаточно для обеспечения конфиденциальности информационного взаимодействия Сторон, защиты от несанкционированного доступа и безопасности обработки информации, а также для подтверждения того, что:

- электронный документ исходит от Стороны, его передавшей (подтверждение авторства документа);

- электронный документ не претерпел изменений при информационном взаимодействии Сторон (подтверждение целостности и подлинности документа) при положительном результате проверки ЭП;

- подтверждением отправки/получения электронного документа является извещение о получении и протокол передачи, формируемые в Системе ЭДО.

3.4. В период, когда обмен электронными документами невозможен, Стороны производят обмен документами на бумажных носителях, подписанными уполномоченными представителями Сторон собственноручной подписью.

3.5. Если иные сроки не установлены договором, в отношении первичных учетных документов, счетов на оплату и счетов-фактур на бумажном носителе, то Сторона, ответственная за формирование этих документов, направляет подписанный со своей стороны электронный первичный учетный документ, в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента совершения факта хозяйственной деятельности, но не позднее последнего числа отчетного периода, в котором был совершен факт хозяйственной деятельности.

3.6. Если иные сроки не установлены договором, в отношении иных электронных документов, не указанных в п.3.5 Соглашения, то Сторона получившая от другой Стороны такой электронный документ, требующий ее подписания, направляет другой Стороне подписанный со своей стороны электронный документ либо мотивированный отказ от его подписания в течение 7 (Семи) рабочих дней с момента получения такого электронного документа через Систему ЭДО.

3.7. При отправке электронных документов, сформированных и подписанных одной Стороной, которые не требуют подписания другой Стороной, такие электронные документы признаются принятыми другой Стороной для обработки в случае, если в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента технического сообщения Оператора ЭДО о доставке документа другой Стороне, этой Стороной не были направлены замечания или запрос на корректировку в отношении полученных документов.

1. УСЛОВИЯ ПРИЗНАНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ РАВНОЗНАЧНЫМИ ДОКУМЕНТАМ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ
   1. Подписанный УКЭП электронный документ признается равнозначным аналогичному подписанному собственноручно документу на бумажном носителе и порождает для Сторон юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения взаимных прав и обязанностей при одновременном соблюдении следующих условий:

a) подтверждена действительность сертификата ключа проверки УКЭП, с помощью которой подписан данный электронный документ, на дату проверки или на момент подписания электронного документа при наличии доказательств, определяющих момент подписания;

b) средствами электронной подписи получен положительный результат проверки принадлежности владельцу сертификата ключа проверки УКЭП, с помощью которой подписан данный ЭД;

c) средствами электронной подписи подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания;

d) электронная подпись, с помощью которой он подписан, используется с учетом ограничений, содержащихся в сертификате ключа проверки УКЭП (если они содержатся).

4.2. При соблюдении условий, приведенных в п. 4.1 настоящего Соглашения, электронный документ принимается Сторонами к учету в качестве первичного учетного документа, может использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, представляться в государственные органы по запросам последних.

4.3. Подписание электронного документа, бумажный аналог которого должен содержать подписи и (или) печати обеих Сторон, осуществляется путем последовательного подписания данного электронного документа каждой из Сторон.

4.4. Каждая из Сторон несет ответственность за своевременное обновление ключей ЭП и получение квалифицированных сертификатов ключей проверки ЭП, обеспечение конфиденциальности ключей ЭП, недопущение использования принадлежащих ей ЭП без ее согласия. Если в квалифицированном сертификате ключа проверки ЭП не указан орган или физическое лицо, действующее от имени организации при подписании электронного документа, то в каждом случае получения подписанного электронного документа Получающая Сторона добросовестно исходит из того, что документ подписан от имени Направляющей Стороны надлежащим лицом, действующим в пределах, имеющихся у него полномочий.

1. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОПЕРАТОРАМИ ЭДО
   1. Оператором ЭДО Стороны-1 является АО "ПФ "СКБ КОНТУР"
   2. При использования Стороной-2 Оператора ЭДО, отличного от указанного в п. 5.1, Сторона-2 самостоятельно инициирует настройку роуминга между операторами систем ЭДО Сторон.
   3. В случае прекращения роуминговых отношений между Операторами ЭДО Сторон, равно как и в случае невозможности обмена электронными документами вследствие прекращения таких отношений, Стороны осуществляют обмен документами на бумажном носителе с подписанием их собственноручной подписью.
   4. В случае, если Сторона намеревается сменить Оператора ЭДО, услугами которого она пользуется в рамках настоящего Соглашения, такая Сторона обязана не позднее чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до начала обмена электронными документами посредством нового Оператора ЭДО предоставить другой Стороне документы и сведения об этом.
2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
   1. Стороны обязуются:

6.1.1. Иметь или не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней после подписания настоящего Соглашения самостоятельно получить в аккредитованном УЦ ключи ЭП и квалифицированные сертификаты ключа проверки ЭП, и обеспечить наличие ЭП в течение всего срока действия данного Соглашения.

6.1.2. Своевременно производить плановую замену ключей ЭП и соответствующих сертификатов ключей проверки ЭП в соответствии с регламентом УЦ и (или) действующего законодательства.

6.1.3. При направлении посредством ЭДО документов Направляющая Сторона обязана в каждом направляемом Получающей Стороне документе указать номер договора, во исполнение обязательств которого осуществляется его направление.

6.1.4. Стороны обязаны незамедлительно (в течение 1 (одного) часа с момента, когда это стало известно) информировать друг друга по адресу электронной почты, указанном в разделе 12 Соглашения, о невозможности обмена электронными документами, подписанными ЭП, в том числе в следующих случаях:

a) недоступность платформы электронного документооборота;

b) поврежденность или недоступность каналов связи;

c) сбой учетной системы Стороны;

d) истечение срока действия УКЭП (до момента получения УКЭП с новым сроком действия);

e) неотложные, аварийные и ремонтно-восстановительные работы на принимающем или отправляющем оборудовании и другое.

6.1.5. Своевременно информировать другую Сторону по адресу электронной почты, указанном в разделе 12 Соглашения, о прекращении обстоятельств, обуславливающих невозможность обмена электронными документами, подписанными ЭП, после чего возобновить обмен электронными документами в рамках электронного документооборота.

6.1.6. Принимать на себя все риски, связанные с работоспособностью своего оборудования и каналов связи.

6.1.7. В случае обнаружения возможных угроз безопасности Стороны обязуются своевременно извещать друг друга о таких угрозах для принятия согласованных мер по их нейтрализации.

6.1.8. Обязуются обеспечить недопущение несанкционированного использования ключей ЭП и исключить доступ к ним третьих лиц, кроме Владельцев ключей электронной подписи.

6.1.9. Обязуются не использовать отозванные, приостановленные или аннулированные УЦ сертификаты ключей проверки электронных подписей.

6.1.10. Обеспечивать конфиденциальность сведений при обмене Сторонами электронными документами, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.1.11. Поддерживать системное время и дату программно-аппаратных средств Системы ЭДО в соответствии с текущим астрономическим временем с точностью до пяти минут. Стороны признают в качестве единой шкалы времени время GMT с учетом часового пояса г. Москвы.

6.1.12. Обмениваться электронными документами, не содержащими компьютерных вирусов и (или) иных вредоносных программ.

6.1.13. Сторона, узнавшая о возможном несанкционированном доступе к программному обеспечению (в том числе о его изменении), при наличии оснований полагать, что конфиденциальность и сохранность ключа электронной подписи нарушены и/или данные, указанные в сертификате изменились, обязуется незамедлительно:

- Прекратить использование соответствующего программного обеспечения.

- Прекратить использование соответствующего ключа электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи.

- Уведомить любым доступным способом другую Сторону и УЦ о приостановлении использования соответствующего программного обеспечения и (или) ключа электронной подписи и сертификата ключа проверки электронной подписи с указанием момента, когда предположительно произошел несанкционированный доступ и (или) конфиденциальность ключа электронной подписи была нарушена, подать устное заявление в УЦ о приостановлении действия сертификата ключа проверки ЭП, в соответствии с Регламентом УЦ.

При подтверждении нарушения конфиденциальности и сохранности ключа электронной подписи Сторона обязуется после оповещения УЦ инициировать процедуру отмены (отзыва) ключа ЭП/сертификата ключа проверки ЭП, в соответствии с Регламентом УЦ

ЭП, созданные после указанного момента на основе ключа электронной подписи и (или) программного обеспечения считаются скомпрометированными.

6.1.14. Сторона, получившая от другой Стороны сообщение, указанное в пункте 6.1.13 настоящего Соглашения, обязана приостановить исполнение полученных электронных документов, подписанных скомпрометированной ЭП, и не принимать к исполнению получаемые электронные документы, подписанные скомпрометированной ЭП.

* 1. Стороны вправе:

6.2.1. Остановить работу Системы ЭДО по техническим причинам до восстановления ее работоспособности.

1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РИСКИ
   1. Стороны несут ответственность за содержание любого электронного документа, подписанного ЭП, при условии подтверждения подлинности ЭП.
   2. Стороны несут ответственность за конфиденциальность и порядок использования ключей ЭП.
   3. Сторона, допустившая компрометацию ключа ЭП, несет ответственность за электронные документы, подписанные с использованием скомпрометированного ключа ЭП, до момента официального уведомления об аннулировании (отзыве) соответствующего сертификата и конкретных документов, подписанных указанным ключом.
   4. Сторона, несвоевременно сообщившая о случаях утраты или компрометации ключа ЭП, несет связанные с этим риски.
   5. Стороны несут ответственность по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
2. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ
   1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность передаваемых друг другу сведений, касающихся настоящего Соглашения, хода его исполнения и полученных результатов.
   2. При нарушении условий, указанных в настоящем разделе Соглашения, Сторона обязуется возместить другой Стороне убытки, причиненные в связи с раскрытием информации, связанной с исполнением настоящего Соглашения.
   3. Обязательства Сторон относительно сохранения конфиденциальности полученных сведений не распространяются на общедоступную информацию.
3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ
   1. При возникновении разногласий и споров в связи с обменом электронным документом с целью установления фактических обстоятельств, послуживших основанием для их возникновения, а также для проверки целостности и подтверждения подлинности ЭД, УКЭП, Стороны с привлечением УЦ обязаны провести техническую экспертизу.
   2. Все споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Соглашения, рассматриваются тем же судом, которому подсудны споры, вытекающие из обязательств Сторон, определенных в заключенном Сторонами договоре, во исполнение которого осуществляется направление документов посредством ЭДО (п. 2.1 настоящего Соглашения).
4. ДЕЙСТВИЕ СОГЛАШЕНИЯ И ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЕ
   1. Соглашение заключено на срок действия договора поставки № от 2025г.
5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. Настоящее Соглашение составлено и подписано в 2 (Двух) подлинных идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, – по одному для каждой из Сторон.
   2. Во всем остальном, что не урегулировано Соглашением, Стороны электронного документооборота руководствуются условиями действующего между ними договора.
6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

|  |  |
| --- | --- |
| **ООО «»** | **ПАО НК «РуссНефть»** |
| **ИНН: КПП:**  **ОГРН:**  **Место нахождения:**  **Банковские реквизиты:**  **Электронный адрес:**  **Телефон:** | **ИНН**: **КПП**:  **ОГРН**:  **Место нахождение**:  **Почтовый адрес:**  **Саратовский филиал публичного акционерного общества Нефтегазовая компания «РуссНефть»:**  КПП  **Место нахождения**:  **Почтовый адрес**:  **Электронный адрес**:  **Телефон:**  Факс:  **Банковские реквизиты**: |
| **ООО «»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / **/**  м.п. | **ПАО НК «РуссНефть»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ //  м.п. |